

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Бурганкентская средняя общеобразовательная школа»



Утверждаю:

Директор МКОУ «Бурганкентская СОШ»

Ш.Р. Рамазанов.

«34» _____ 2018 г.

План методического совета
МКОУ «Бурганкентская СОШ»
на 2018 – 2019 учебный год.

Методический совет школы.

с. Бурганкент

2018

Методическая тема школы: «Пути активизации познавательной деятельности учащихся в условиях реализации ФГОС НОО и перехода на ФГОС ООО»

Задачами методической работы на 2018/2019 учебный год являются:

1. совершенствование системы оценивания в условиях реализации ФГОС НОО, внедрения ФГОС ООО
2. изучение диагностик сопровождения формирования УУД;
3. определение шагов педагогического коллектива по освоению инновационных технологий формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности;
4. совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации учителей путем внедрения новых форм (мастерские, вебинары, видеоуроки, и т.д.);
5. создание условий для самореализации всех участников образовательного процесса через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;
6. совершенствование системы мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Методические недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Педагогический мониторинг.
12. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.



Утверждаю:

Директор МКОУ «Бурганкентская СОШ»

Ш.Р.Рамазанов.

« 31 » 08 2018 г.

План методической работы МКОУ «Бурганкентская СОШ» на 2018-2019 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационная работа			
1	Организация курсовой переподготовки учителей (уточнение списка педагогов, нуждающихся в курсовой подготовке, оформление заявки) в том числе всех педагогов начальной школы (краткосрочные, дистанционные курсы) с модулем «ФГОС второго поколения»		Зам. дир. по УВР.
2	Организация работы по аттестации учителей: <ul style="list-style-type: none">• уточнение списка аттестуемых;• проведение инструктивно-методических совещаний;• оказание методической помощи аттестуемым	сентябрь, в течение периода аттестации	директор зам. дир. по УВР.
3	Организация работы Школы молодого учителя: <ul style="list-style-type: none">• планирование работы• организация практических занятий	в течение года	зам. дир. по УВР.
4	Организация взаимодействия с культурно-просветительскими и образовательными учреждениями а (музеями, театрами, библиотеками, кинотеатрами).	в течение года	зам. Дир. по ВР
5	Организация участия учителей в районных, республиканских, всероссийских конкурсах педагогического мастерства	в течение года	зам. дир. по УВР.
7	Организация и проведение предметных недель, декадников наук	по плану работы школы	зам. дир. по УВР. Председатели МО.
8	Организация взаимодействия по обеспечению преемственности и непрерывности образования: <ul style="list-style-type: none">• между школой и ДООУ (при переходе из детского сада в школу);• между МО учителей начальных классов и МО учителей среднего звена (на этапе перехода из начальной школы в основную)	в течение года	Гаджимагомедов Г.М. зам. дир. по УВР.
9	Организация и проведение школьного тура предметных олимпиад (подготовка аналитического отчета о проведении школьных предметных олимпиад)	октябрь	зам. дир. по УВР. Учителя-предметники.
10	Организация индивидуальных занятий и консультаций с одаренными детьми, имеющими способности и повышенную мотивацию к	в течение года	зам. дир. по УВР. Учителя-

	обучению по предметам.		предметники
11	Подготовка победителей школьных олимпиад к муниципальному туру предметных олимпиад	В течение года	Учителя-предметники
12	Организация участия победителей школьных олимпиад в муниципальном туре предметных олимпиад (подача заявки на участие)	ноябрь	зам. дир. по УВР.
13	Организация участия учащихся <ul style="list-style-type: none"> • в интеллектуальных конкурсах, • пробных экзаменах • электронных мониторингах 	В течение года	зам. дир. по УВР.
14	Организация работы творческой группы по введению ФГОС второго поколения	В течение года	зам. дир. по УВР. Руководитель МО нач. классов
Информационная работа			
1	Изучение нормативных документов: <ul style="list-style-type: none"> • методических писем МО РФ и РД по организации образовательного процесса на базовом и профильном уровне; • программно-методического обеспечения по предметам, элективным курсам, дополнительным образовательным услугам; • государственного стандарта образования, ФГОС 	в течение года	Председатели МО
2	Создание банков данных по различным направлениям деятельности: <ul style="list-style-type: none"> • банк данных педагогического состава (повышение квалификации, аттестации, темы самообразования); • учебно-методических комплексов; • контрольно-измерительных и диагностических материалов 	сентябрь в течение года	зам. дир. по УВР. Председатели МО.
3	Информационная работа с родителями учащихся: <ul style="list-style-type: none"> • о тенденциях современного образования, основные направлениях концепции модернизации образования на период до 2020 года; • об инновационных преобразованиях, экспериментальных программах, реализуемых в школе; • об особенностях итоговой аттестации выпускников в новой форме 9кл. в форме ОГЭ, 11 кл. в форме ЕГЭ. 	в течение года	зам. дир. по ВР. Кл. руководители,
4	Информирование членов педагогического коллектива об условиях, сроках проведения конкурсов «Учитель года», других конкурсов, реализуемых в рамках национального проекта «Образование»	Сентябрь-октябрь	Директор Рамазанов Ш.Р.

Научно-методическая работа			
	Заседания МО школы:		
1	Организация научно - методической работы в ОУ	сентябрь	Зам. дир. по УВР.
2	Организация работы с детьми, обучающимися на дому.	сентябрь	Зам. дир. по УВР.
3	Педагогические условия обеспечения качества обучения и подготовки учащихся к итоговой аттестации.	октябрь	Рамазанов Ш.Р. зам. дир. по УВР.
4	Практикум. Рабочая программа.	октябрь	Зам. дир. по УВР.
5	Образовательные стандарты второго поколения	ноябрь	Зам. дир. по УВР.
6	Класно-обобщающий контроль в 5-м классе	ноябрь	Зам. дир. по УВР.
7	Предварительные итоги готовности уч-ся к итоговой аттестации. (Пробные экзамены)	декабрь	Зам. дир. по УВР.
8	Введению ФГОС второго поколения в 8 классе	декабрь	Зам. дир. по УВР.
9	Образовательная программа		Зам. дир. по УВР.
10	Созидательная деятельность как показатель творческого развития личности обучающихся	Март	Директор Белоусова В.Н. Зам. дир. по УВР.
11	Особенности разработки рабочих программ для реализации ФГОС второго поколения	Апрель	Зам. дир. по УВР. Руководитель МО нач. классов
	Методическая поддержка учителей		Наставники
1.	Работа постоянно действующего семинара «Использование инновационных педагогических технологий – как условие качественного функционирования УВП»	В течение года	Зам. дир. по УВР.
2.	Организация и проведение научно – практических семинаров: <ul style="list-style-type: none"> • « Рабочая программа учителя» • «Совершенствование форм контроля знаний учащихся, тестовых форм контроля в условиях подготовки учащихся к итоговой аттестации в нетрадиционной форме, 	октябрь ноябрь	Зам. дир. по УВР.

	<ul style="list-style-type: none"> «Использования информационно – коммуникативных технологий в УВП» 	январь	
3.	<p>Организация работы школы молодого учителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> «Методические основы современного урока с позиций разноуровневого обучения» «Структурные элементы урока. Карта конструирования урока. Содержание деятельности учителя, учащихся» «Проектные виды деятельности учащихся на уроках» «Организация самостоятельной работы учащихся на уроках» «Личностно –ориентированный урок. Анализ и самоанализ урока». 	В течение года	Зам. дир. по УВР.
4.	Оказание методической помощи учителям, участвующим в районных, республиканских, Всероссийских конкурсах.	В течение года	Зам. дир. по УВР.
5.	Оказание методической помощи учителям по составлению рабочих программ (по результатам диагностики)	В течение года	Зам. дир. по УВР.
6.	Организация мероприятий для участия педагогов в работе районных и республиканских семинарах	по плану	Зам. дир. по УВР.
7.	Работа с передовым педагогическим опытом:		Зам. дир. по УВР. Председатели МО
8.	<p>Организация и проведение предметных олимпиад, предметных недель, декадников наук (подведение итогов, анализ)</p> <p>Неделя табасаранского языка.</p> <p>Неделя русского языка</p> <p>Неделя биологии</p> <p>Неделя начальных классов</p>	<p>по плану ОО</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>февраль</p> <p>март</p>	Председатели МО
9.	Организация мероприятий для участия педагогических работников в работе педсоветов, семинаров, районных, областных научно – практических конференциях	по плану работы	Учителя-предметники
10.	Участие педагогов в экспериментальной деятельности школы	в течение года	Зам. дир. по УВР.
Диагностико - аналитическая деятельность			
1	Диагностические исследования:		

	<ul style="list-style-type: none"> • профессиональные затруднения учителей, выявление запроса на оказание научно – методической, практической помощи; • социально-психологическая адаптация учащихся 1-х, 5-х, классов к новым условиям обучения; • сформированность общеучебных навыков, предметных компетентностей учащимися, • качество знаний по математике, русскому языку учащихся 5-х, 10-х классов в период адаптации; • уровень обученности по предметам итоговой, переводной аттестации; • изучение потребностей учителя в развитии и саморазвитии • эффективность освоения выбранного уч-ся 11 класса профиля • анализ предпрофильной подготовки уч-ся 8,9 классов. 	<p>сентябрь</p> <p>октябрь-ноябрь</p> <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>в течении года</p> <p>апрель</p>	<p>Председатели МО</p> <p>Николаев Д.Н.</p> <p>Зам. дир. по УВР.</p> <p>Зам. дир. по УВР.</p>
2	<p>Анкетирование учащихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> • по выявлению уровня воспитанности уч-ся • по выбору форм итоговой аттестации выпускников; • по выбору предметов для сдачи экзаменов; • по предпрофильной подготовке, профильной ориентации; • по определению профессиональной предрасположенности 	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Март</p>	<p>зам. дир. по ВР</p> <p>учителя-предметники</p> <p>Эрзиманов Э.Н.</p> <p>Зам. дир. по УВР.</p> <p>Гаджимагомедов Г.М.</p>
3	<p>Мониторинговые исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • качество знаний, умений и навыков школьников; • результаты тестирований учащихся 9-х, 11 классов; • индивидуальной методической работы учителей - предметников 	<p>в течение года</p>	<p>Председатели МО,</p> <p>учителя-предметники</p> <p>Зам. дир. по УВР.</p>